

## **Інформація про діяльність Волинського обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій у 2018 році**

Здійснення в Україні структурних реформ, зокрема державного управління, державної служби вимагає високого рівня професійної компетентності та професійного розвитку державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад, що передбачено чинним законодавством України у цій сфері.

Відповідно до Концепції реформування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих держадміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01.12.2017 № 974-р, система професійного навчання має забезпечувати підвищення рівня професійної компетентності управлінських кадрів, орієнтуватися на потреби особистості у професійному розвитку протягом усього життя та сприяти впровадженню принципів належного врядування.

У 2018 році робота колективу Центру була націлена на забезпечення безперервності, обов'язковості, інноваційності та практичної спрямованості професійного навчання управлінців регіону як невід'ємної складової управління людськими ресурсами.

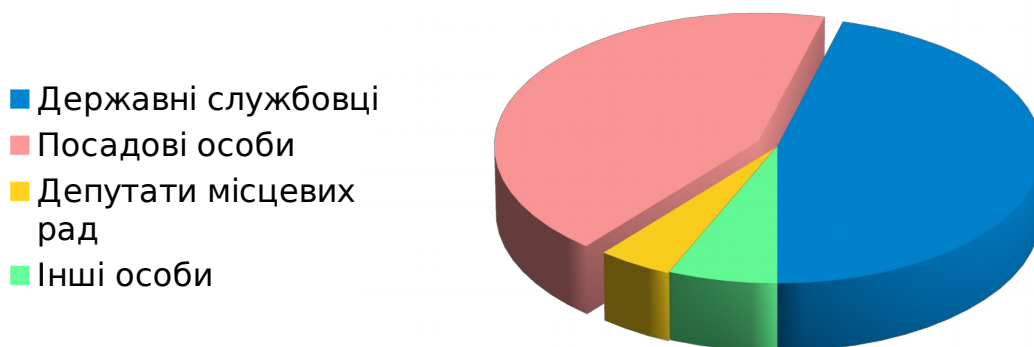
### **1. Організація навчального процесу**

Упродовж звітного періоду підвищення кваліфікації здійснювалося відповідно до річного плану-графіка, розробленого з урахуванням потреб та специфіки діяльності управлінських кадрів на засадах компетентнісного підходу за пріоритетними напрямками державної політики, на виконання нормативно-правових актів органів влади, рекомендацій НАДС, розпоряджень та доручень голів облдержадміністрації, обласної ради.

На базі Центру впродовж 2018 року проведено 175 навчально-комунікативних заходів, з них 24 – на договірній основі.

У Центрі пройшли навчання 5549 осіб, з них:

- державних службовців – 2546 осіб;
- посадових осіб місцевого самоврядування – 2396 особи;
- депутатів місцевих рад – 247 осіб;
- інших категорій – 360 осіб.



**Рис.1. Дані про підвищення кваліфікації у 2018 році**

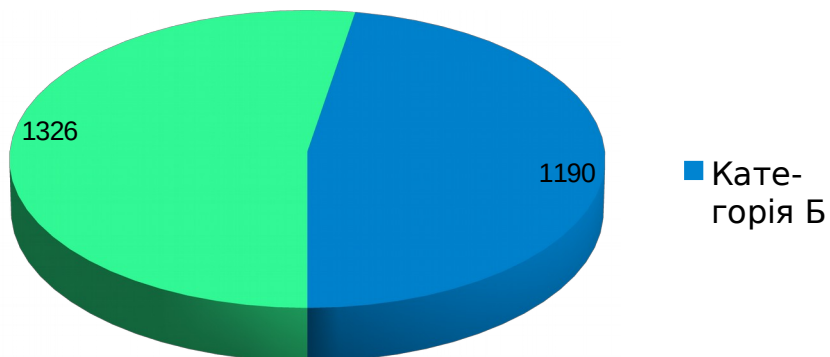
Аналіз виконання планових і фактичних показників підвищення кваліфікації у 2018 році наведено у таблиці 1.

Таблиця 1.

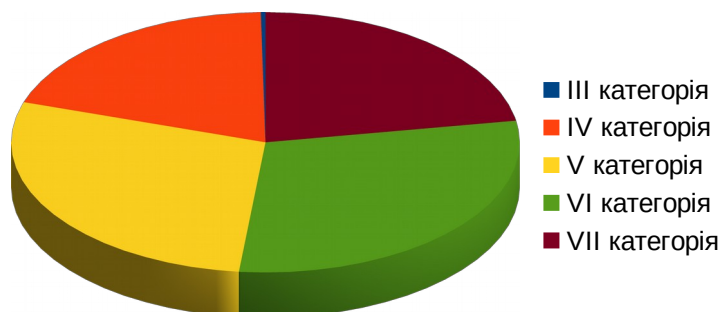
**Виконання планових і фактичних показників підвищення кваліфікації  
у 2018 році**

Категорія слухачів (відповідно до плану-графіка підвищення кваліфікації)	Планові показники підвищення кваліфікації (кількість осіб)	Фактичні показники підвищення кваліфікації (кількість осіб)	Виконання планових показників (%)
Державні службовці	1280	2546	199
Посадові особи місцевого самоврядування	1392	2396	172
Депутати місцевих рад	60	247	412
Студенти	45	45	100
Інші категорії	50	315	630

Розподіл слухачів за категоріями посад та за видами підвищення кваліфікації наведено нижче (Рис. 2, 3).



**Рис.2. Розподіл державних службовців за категоріями посад**



**Рис.3. Розподіл посадових осіб місцевого самоврядування за категоріями посад**

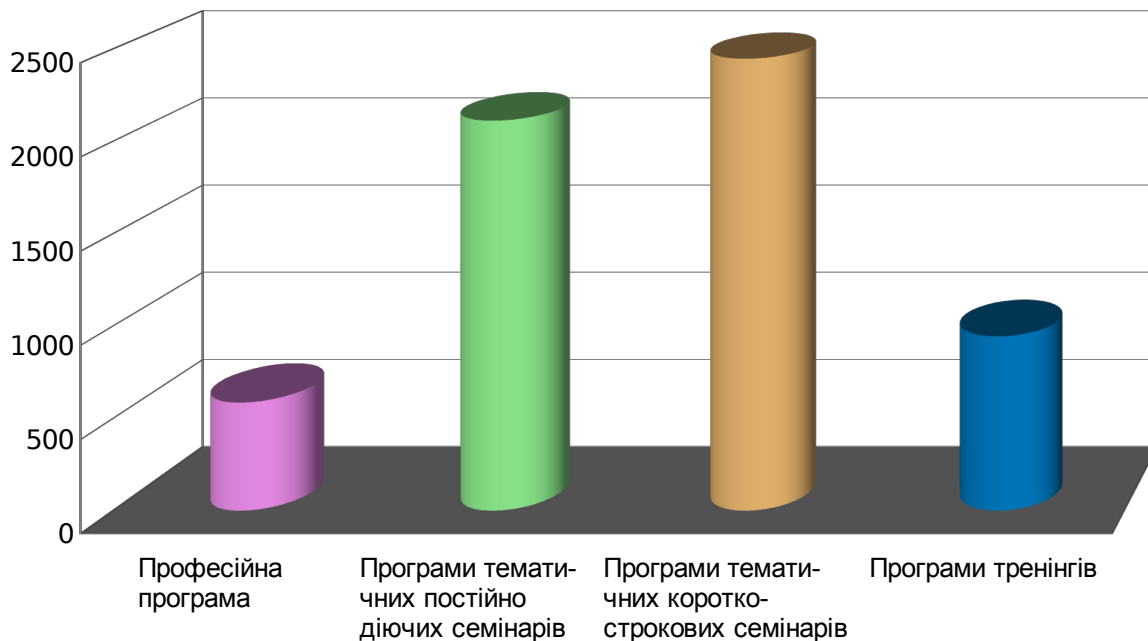
Навчання на базі Центру здійснювалося за різними видами підвищення кваліфікації.

У 2018 році основний акцент був спрямований на проведення тематичних семінарів, оскільки вони давали можливість оперативно реагувати на вимоги часу, задовольняти кількісні і якісні потреби замовників та споживачів освітніх послуг. Тематика навчань передбачала набуття та удосконалення знань, практичних умінь і навичок, необхідних для ефективного та якісного виконання покладених на них обов'язків.

Упродовж року було проведено 7 навчань за професійними програмами для державних службовців, 3 – для посадових осіб місцевого самоврядування; 49 тематичних постійно діючих семінарів, короткострокових семінарів, тренінгів для 98 груп слухачів.

У розрізі видів навчання підвищення кваліфікації пройшли (Рис. 4):

- за професійними програмами – 585 осіб;
- за програмами тематичних постійно діючих семінарів – 2111 осіб;
- за програмами тематичних короткострокових семінарів – 2447 осіб;
- за тренінговими програмами – 944 особи;
- за програмами підготовки та участі у Всеукраїнському щорічному конкурсі «Кращий державний службовець» – 34 особи.



**Рис.4 Розподіл слухачів за видами підвищення кваліфікації**

Задоволенню навчальних потреб замовників та виконанню плану-графіка сприяли виїзні навчання у районних державних адміністраціях, міських (міст обласного значення) радах, об'єднаних територіальних громадах, установах області. Упродовж року проведено 36 виїзних навчально-комунікативних заходів, серед яких професійні програми підвищення кваліфікації, тематичні семінари “Запобігання корупції у сферах державної служби та служби в органах місцевого самоврядування”, “Фінансовий контроль як інструмент антикорупційної політики. Електронне декларування”, “Проектний менеджмент”, “Культура усної та писемної фахової мови”, “Дипломатичний

протокол та етикет”, “Конфлікти в організації: шляхи попередження та вирішення”, “Особливості регіонального розвитку в умовах децентралізації” та інші.

Значна увага приділялася навчанню представників об’єднаних територіальних громад області. Проведено 65 навчально-комунікативних заходів, з них 23 спільно з Волинським відокремленим підрозділом установи “Центр розвитку місцевого самоврядування”. Посадові особи ОТГ, уперше прийняті на службу в органи місцевого самоврядування, пройшли навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації. Для голів, секретарів та членів тендерних комітетів ОТГ області проведено ряд інформаційно-консультативних семінарів з проблемних питань у сфері публічних закупівель та тренінгів з питань організації процесу закупівлі через систему PROZORRO. Працівники ОТГ області взяли участь у семінарах-тренінгах “Проектний менеджмент”, “Розроблення моделі управління відходами”, “Гендерно-орієнтоване бюджетування для розвитку громад”.

Упродовж року Центр забезпечував підвищення кваліфікації працівників місцевих органів влади, відповідальних за надання адміністративних послуг. Спільно з головним територіальним управлінням юстиції у Волинській області здійснено навчання державних реєстраторів. У рамках швейцарсько-української програми “Електронне урядування задля підзвітності влади та участі громади” (EGAP) проведено тренінг “Управління корпоративною культурою в організації” для керівників ЦНАП. На базі ЦНАП у місті Луцьку відбулися навчання адміністраторів ЦНАП області відповідно до підписаного меморандуму про співпрацю.

Із нагоди 100-річчя запровадження державної служби в Україні Центром було організовано та проведено 12 навчально-комунікативних заходів для державних службовців місцевих органів виконавчої влади області, 4 з яких проведені за участю представників НАДС. У них взяло участь 800 осіб.

Значна увага приділялася питанням розвитку компетенцій державних службовців регіону щодо використання інструментів електронного урядування та електронної демократії. У рамках швейцарсько-української програми EGAP проведено 10 тренінгів з е-урядування та е-демократії для публічних службовців області, представників громадських організацій та вразливих груп населення; 2 тренінги для студентів факультету філології та журналістики Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки; 3 тренінги “Робота в системі електронного документообігу та контролю АСКОД” для фахівців ОТГ області, Луцької міської ради, відповідальних за ведення діловодства.

У Центрі започатковано елементи інклюзивного навчання. З метою комплексного забезпечення рівного доступу до освітніх послуг осіб з інвалідністю проведені тематичний постійно діючий семінар-тренінг «Проектний менеджмент» та тренінг з е-урядування та е-демократії в інтегрованій аудиторії (публічні службовці, представники громадських організацій осіб з інвалідністю, установ і організацій області).

В інноваційному розвитку Центру ефективним є використання інтернет-технологій. Запроваджено електронну реєстрацію слухачів на навчання, що сприяє

коригуванню кількісного і якісного наповнення навчальних груп. Удосконалено програму віддаленого комп'ютерного тестування, завдяки якій слухачі з 4 районів області, що навчалися за професійними програмами підвищення кваліфікації, успішно пройшли підсумковий контроль знань (371 особа).

Програмне забезпечення ведення системи електронного обліку слухачів дає можливість формувати накази з навчальної діяльності, готувати сертифікати про підвищення кваліфікації, здійснювати оперативний аналіз складу слухачів у розрізі займаних посад, територіальної належності, категорії посади, групи оплати праці, контактної інформації тощо та формувати звітні інформації за тематиками навчання на запити Нацдержслужби України, обласної державної адміністрації.

Центр відкрив сторінку у соціальній мережі Фейсбук, що забезпечує оперативність поширення новин, швидке реагування на зауваження та пропозиції щодо роботи Центру, підвищує зацікавленість сторін.

### **3. Навчально-методична робота Центру**

Навчання слухачів Центру упродовж року здійснювалося відповідно до професійних програм підвищення кваліфікації, програм тематичних постійно діючих, короткострокових семінарів, тренінгів, спрямованих на висвітлення актуальних правових, економічних, соціальних, політичних питань в умовах реформування державного управління, місцевого самоврядування з метою розвитку професійних компетентностей державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування щодо виконання їх функціональних обов'язків. Змістове наповнення навчальних програм підвищення кваліфікації відповідало рекомендаціям Національного агентства з питань державної служби, вимогам розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, потребам замовників навчання.

Упродовж звітнього періоду працівниками Центру проведено аналіз навчальних програм та їх навчально-методичного забезпечення на відповідність плану-графіку, рекомендаціям НАДС, пропозиціям замовників та особистісних потреб слухачів. Актуалізовано вже наявні та розроблено нові навчальні програми та тематичні плани. Постійно оновлюється та поповнюється банк тестових питань.

Підготовлено матеріали за результатами дослідження психічного здоров'я публічних службовців Волинської обласної ради та обласної державної адміністрації. Теоретична значущість дослідження полягає у систематизації наявних знань у галузі психології з питання психічного здоров'я особистості на робочому місці. Практичне значення цього дослідження полягає у тому, що його результати можуть бути використані керівниками установ і організацій з метою запобігання процесам, що можуть призвести до погіршення психічного здоров'я і, як результат, зниження продуктивності праці.

Переважає більшість занять проходить із презентаційним супроводом, який забезпечується викладачами Центру. Особливий інтерес у слухачів викликали презентації щодо публічного виступу, фахового мовлення, стилю та іміджу ділової людини, дипломатичного протоколу та етикету, протидії торгівлі

людьми, відповідальності за вчинення корупційних порушень, функціонування медіаринку, запобігання виникнення конфліктів, стресостійкості тощо.

Одним з пріоритетних напрямів роботи Центру є урізноманітнення та підвищення якості освітніх послуг, максимальне задоволення потреби у них, яке неможливе без якісного забезпечення викладацького складу. Реалізацію навчального процесу у Центрі забезпечують науковці Волинських вишів — доктори, кандидати наук, професори, доценти та управлінці-практики місцевих органів влади. Про те, що слухачі задоволені викладанням, свідчать результати опитування, яке проводиться після кожного виду навчання.

З метою поліпшення якості викладання, урізноманітнення форм та методів проведення занять, Центр сприяє підвищенню кваліфікації своїх викладачів і рекомендує їх на навчання за пропозиціями НАДС. Так, пройшла навчання тренерів з питань залучення інвестицій, спрямованих на регіональний розвиток, Надія Савчук – начальник відділу економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва місцевої райдержадміністрації.

За програмою “Партисипативна демократія на місцевому рівні в Україні. Як це працює?” підвищив кваліфікацію Тарас Літковець – старший викладач кафедри політології та державного управління Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки.

На навчання тренерів у сфері управління людськими ресурсами в органах місцевого самоврядування були рекомендовані Валентин Малиновський – професор кафедри політології та державного управління Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки, доктор політичних наук та Оксана Урбан – доцент кафедри міжнародних економічних відносин Луцького національного технічного університету, кандидат економічних наук.

Наталія Рябушенко – викладач Волинського інституту імені В.Липинського приватного акціонерного товариства "Вищий навчальний заклад "МАУП" пройшла навчання тренерів з питань місцевого та сільського розвитку.

У рамках швейцарсько-української програми “Електронне урядування задля підзвітності влади та участі громади” (EGAP) з підготовки тренерів з е-урядування навчалися науковці кафедри журналістики та соціальних комунікацій факультету філології та журналістики Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки Людмила Жванія – старший викладач, кандидат філологічних наук та Сергій Хомінський – доцент кафедри, кандидат наук із соціальних комунікацій; доцент кафедри менеджменту Луцького національного технічного університету, кандидат економічних наук Наталія Куцай; науковці Волинського інституту імені В’ячеслава Липинського ПАТ “Вищий навчальний заклад “Міжрегіональна Академія управління персоналом” Ірина Сеняда – старший викладач кафедри економіки та менеджменту, Роман Чайка – завідувач кафедри права, кандидат юридичних наук.

#### **4. Вивчення потреб та моніторинг якості надання освітніх послуг**

Моніторинг якості надання освітніх послуг в Центрі здійснюється у напрямку вивчення потреб замовників, особистих потреб та очікувань слухачів а також вивчення рівня задоволеності слухачів отриманою інформацією,

знаннями, навичками, методами та формами навчання, майстерністю викладання тощо. Цей безперервний процес включає оцінку якості освітнього процесу, його корекцію, яка базується на визначенні шляхів удосконалення діяльності закладу, навчального процесу в цілому та забезпечує надання якісних освітніх послуг.

Упродовж року Центр підтримував ефективну співпрацю зі службами персоналу місцевих органів влади у питаннях вивчення потреб, організації та проведення навчально-комунікативних заходів з метою максимального наближення змісту навчання до потреб слухачів.

Невід'ємним компонентом підведення підсумків кожного навчання є опитування і аналіз даних анкетування слухачів. Робота в цьому напрямку забезпечувала систематичний контроль якості навчального процесу, сприяла швидкому реагуванню на потреби і побажання слухачів.

Дані результатів опитування слухачів подані нижче.

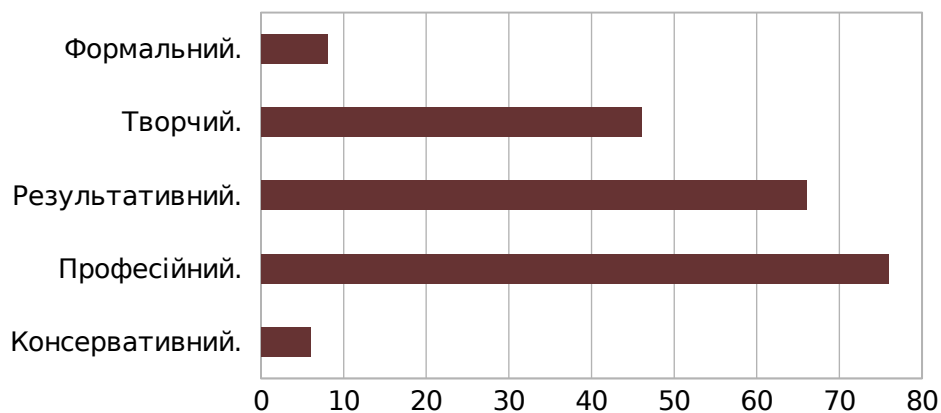
### **Інформація щодо оцінки рівня задоволеності слухачів якістю професійного навчання у 2018 році**

<b>1. У якій мірі виправдалися Ваші очікування від навчання?</b> (0 - абсолютно не виправдалися, 4 - виправдалися повного мірою)					
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
0,1%	0,1%	10,2%	38,2%	51,4%	
<b>2. У якій мірі отримані під час навчання інформація, знання, навички були корисними для Вас?</b> (0 - абсолютно некорисні, 4 - дуже корисні)					
0,1%	0,1%	5,5%	37,4%	56,9%	
<b>3. У якій мірі отримані під час навчання інформація, знання, навички є актуальними для Вашої службової діяльності?</b> (0 - абсолютно неактуальні, 4 - дуже актуальні)					
0,1%	0,2%	8,7%	34,9%	56,1%	
<b>4. У якій мірі змінився рівень Вашої обізнаності з теми навчання?</b> (0 - залишився без змін, 4 - значно підвищився)					
0,2%	0,5%	9,2%	40,5%	49,6%	
<b>5. У якій мірі Ви плануєте використати отримані під час навчання інформацію, знання у своїй службовій діяльності ?</b>					
38,6% опитаних слухачів планують використати у повній мірі;					
53,5% – використати більшу частину інформації та знань;					
5,8% – використати незначну частину інформації та знань;					
2,1% – важко відповісти.					
<b>6. Оцініть рівень організації навчання за окремими параметрами?</b> (0 - абсолютно незадоволений/незадоволена, 4 - цілком задоволений/задоволена)					
Параметри	Оцінка				
	0	1	2	3	4
Планування графіку, тривалості	0	0,2%	3,4%	47 %	49,4

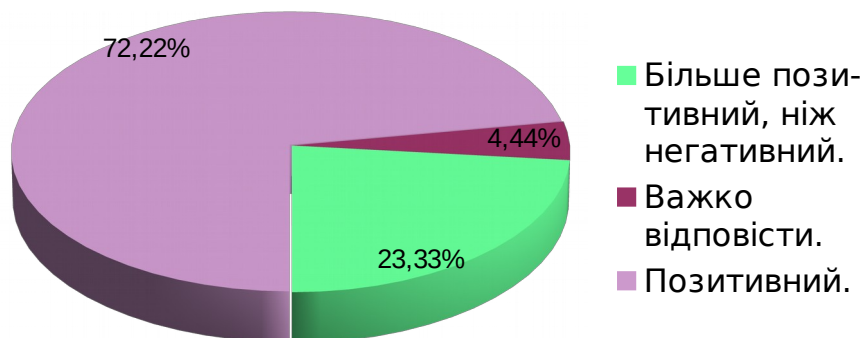
навчання					
Приміщення, де відбувалося навчання	0	0	0,2%	40,8%	59%
Методи та форми навчання	0	0,3%	4,3%	54,8%	40,6%
Організація, атмосфера роботи під час заняття	0	0	4,8%	44,6%	50,6

Результати анкетування учасників навчальних заходів свідчать про високу оцінку актуальності тематики, форм проведення занять, роботи викладачів, рівня організації навчання та створення сприятливих умов для самоосвіти.

Проведено анонімне опитування “Центр очима органів влади” у режимі онлайн. У ньому взяло участь 92 респонденти, з них структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, територіальні органи міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, обласна, міські (міст обласного значення), районні ради, об’єднані територіальні громади. Результати цього опитування наведені нижче.

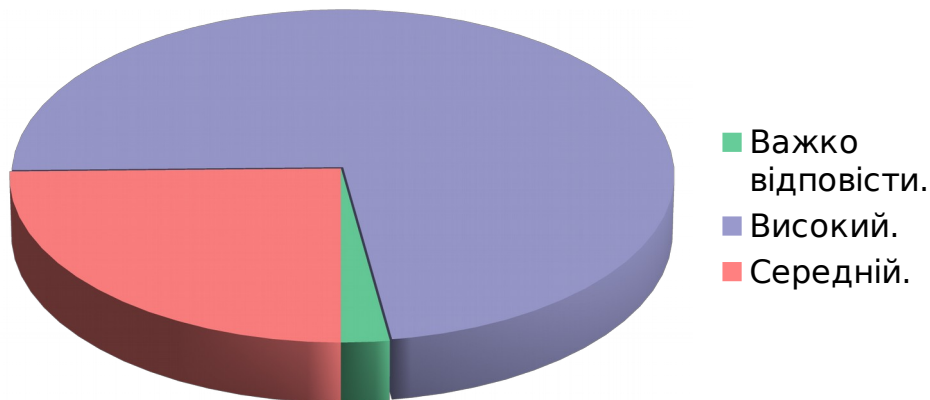


**Яким Ви бачите Центр сьогодні?**

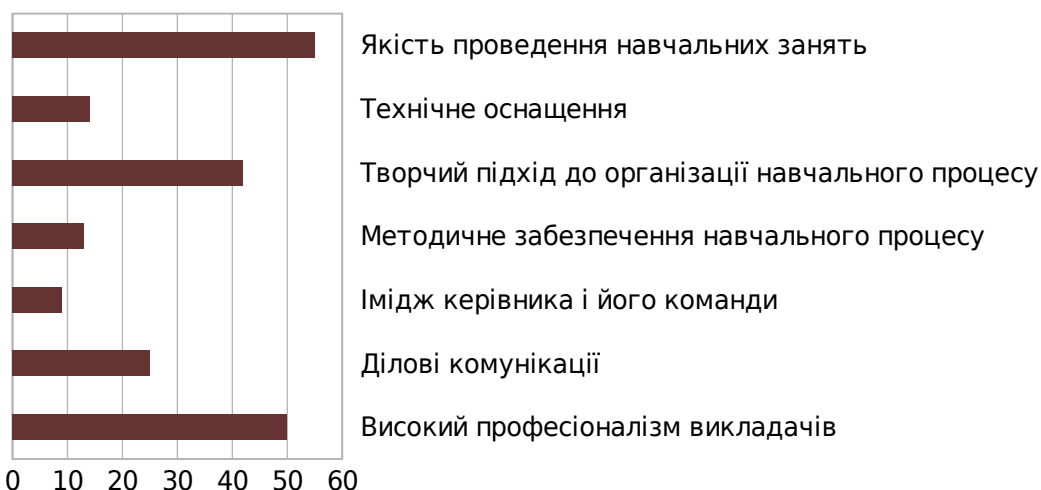


**Який імідж Центру у потенційних слухачів?**

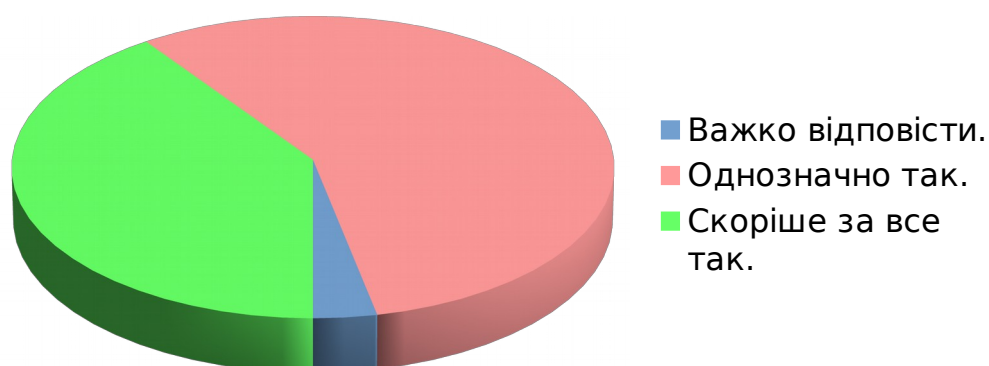




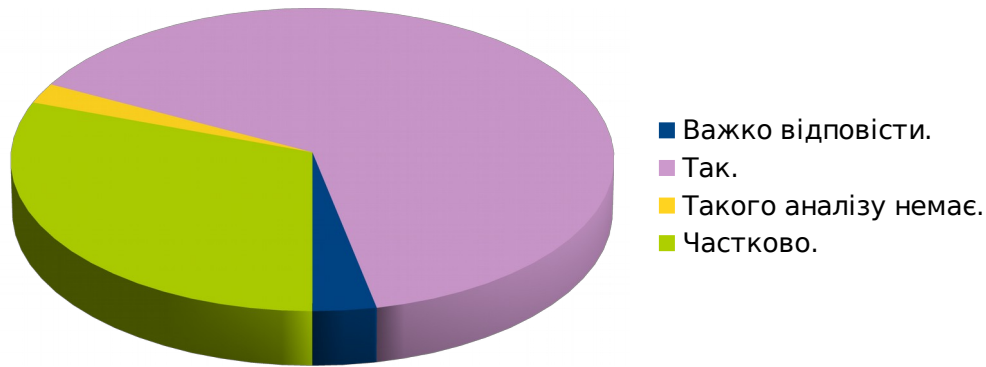
**Рис. 5. Яким є рівень довіри до Центру з боку місцевих органів влади?**



**Рис. 6. Що, на Ваш погляд, є найбільш привабливим у Центрі для державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування, які підвищують кваліфікацію?**



**Рис. 7. Чи задовольняє Вас у цілому система підвищення кваліфікації в нашому Центрі?**



**Рис. 8. Чи зростає професійний рівень працівників Вашої установи, які підвищили кваліфікацію в нашому Центрі?**

### **Пріоритетні напрямки діяльності Центру на 2019 рік**

1. Урізноманітнення та підвищення якості освітніх послуг. Максимальне задоволення потреби у них.
2. Формування усвідомленості у професійному розвитку (мотивація).
3. Безперервність, випереджувальний характер, інноваційність та практична спрямованість навчання.
4. Оперативне оновлення та актуалізація змісту навчання.
5. Застосування сучасних освітніх та інформаційних технологій.
6. Ефективні комунікації з замовниками навчання, іншими суб'єктами надання послуг, зацікавленими сторонами.
7. Конкурентноспроможність на ринку освітніх послуг.

### **Шляхи реалізації**

1. Якісне вивчення потреб та формування замовлення на освітні послуги.
2. Розробка конкурентноспроможних, практично спрямованих навчальних модулів, програм, спецкурсів. Відповідність базовим потребам замовників та споживачів послуг.
3. Активне застосування інноваційних форм і методів навчання, його диференціація та індивідуалізація.
4. Максимальне наближенням освітніх послуг до місця роботи та проживання споживачів.
5. Залучення висококваліфікованих науковців, управлінців-практиків, експертів.
6. Моніторинг та оцінювання якості надання освітніх послуг (внутрішній і зовнішній).
7. Оновлення та модернізації матеріально-технічної бази, залучення додаткових джерел фінансування.