

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор Центру

Т. Литвиненко

29 вересня 2016 року

План роботи Центру на **ЖОВТЕНЬ** 2016 року

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальні за виконання	Строки вик.	Від-мітка
<b>I. Організаційні заходи</b>				
1.1.	Провести нараду при директорові (за окремим планом)	Литвиненко Т.М	19.10	
1.2.	Забезпечити проведення семінару-тренінгу з питань електронного декларування за участю представників НАЗК	Литвиненко Т.М	20.10	
1.3.	Розміщувати на власних сторінках веб-сайту ОДА у розділах «щомісячні звіти про роботу» інформацію про проведені заходи за попередній місяць	Антонюк М.В. Книров Б.В.	до 31.10	
<b>II. Організація навчального процесу</b>				
2.1.	<b>Навчання за професійною програмою:</b>			
	- бухгалтери сільських, селищних, міських (міст районного значення) рад, об'єднаних територіальних громад	Галас М.І.		
	• Ковельського, Маневицького, Ратнівського районів		18-21.10	
	• Володимир-Волинського, Луцького, Старовижівського районів, селища Жовтневе		25-28.10	
2.2.	<b>Навчання за програмами тематичних короткострокових семінарів:</b>			
	- круглі столи щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю (електронного декларування) для:			
	• керівників апаратів та начальників служб персоналу апаратів райдержадміністрацій	Куренчук Л.С.	04.10	
	• державних службовців категорії Б структурних підрозділів ОДА, територіальних підрозділів міністерств, інших ЦОВВ області	Мойсік О.С.	05.10	
	- «Запобігання корупції у сферах державної служби та служби в органах місцевого самоврядування» для керівників та спеціалістів органів Державної казначейської служби України Волинської області	Книров Б.В.	20.10	
	- «Європейська інтеграція України» для посадових осіб обласної ради	Матящук Л.А.	19, 21, 26, 28.10	

2.3.	<b>Навчання за програмами тематичних постійно діючих семінарів:</b>			
	- «ІТ-менеджмент в державному управлінні» для посадових осіб місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування	Антонюк М.В.	4-6.10	
	- «Академія лідерства» для посадових осіб Нововолинської міської ради	Матящук Л.А.	12-13.10	
	- «Школа молодого державного службовця» для студентів вищих навчальних закладів міста	Куренчук Л.С.	18, 20, 25, 27.10	
	- «Актуальні питання діяльності органів місцевого самоврядування» для працівників виконавчих комітетів сільських, селищних, міських (міст районного значення) рад, відповідальних за створення та адміністрування електронного реєстру тергромади Володимир-Волинського, Ківерцівського, Луцького, Рожищенського районів, міст Володимира-Волинського, Нововолинська	Куренчук Л.С.	25.10	

### III. Методичне забезпечення навчального процесу

3.1.	Оновити навчальні програми та методичне забезпечення (за наявності) до семінарів, що проводяться у поточному місяці	Відповідальні за проведення	протягом місяця	
------	---	-----------------------------	-----------------	--

### IV. Вивчення потреб, очікувань та задоволеності слухачів. Моніторинг навчального процесу

4.1.	Аналіз рівня задоволеності слухачів освітніми послугами у Центрі	Куратори груп	протягом місяця	
------	--	---------------	-----------------	--

### V. Виконавська дисципліна та організація виконання контрольних документів

5.1.	<b>Підготовка інформацій на виконання документів, що знаходяться на контролі в НАДС:</b>	Куренчук Л.С. Мойсік О.С. Антонюк М.В.		
	- про заходи щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості нас. (розпор. КМУ від 02.03.10 № 359-р)		до 05.10	
	- про заходи із запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом (постанова КМУ від 11.02.16 № 103)		до 05.10	
	- про підвищ. кваліфікації з пит. запобігання корупції (розп. КМУ від 06.07.11 № 642-р)		до 05.10	
	- про проведення цільових тренінгів щодо реалізації Антикорупційної стратегії на 2015-2017 роки (постанова КМУ від 29.04.2015 № 265)		до 05.10	
	- щодо навчання адміністраторів ЦНАП (доручення КМУ від 14.12.2012 № 48689)		до 15.10	
	- про заходи з імплементації Угоди про асоціацію між Україною і ЄС: іноз. мови, протидія корупції, взаємодія з громадськістю (розпор. КМУ від 17.09.2014 № 847)		до 05.10	
	- щодо виконання Плану заходів з реалізації Меморандуму про взаєморозуміння між Україною та ОЕСР щодо поглиблення Співробітництва: антикорупційне зак-во (доруч. КМУ від 28.01.15 № 39774/9)		до 25.10	
	- про реалізацію Нац. стратегії у сфері прав людини до 2020 (розпор. КМУ від 23.11.2015 № 1393)		до 20.10	

	- щодо міжмуніципального співробітництва (доруч. Віцепрем'єр-міністра від 02.07.2015 № 04-14)		до 15.10	
	- щодо забезпечення прав людини з інвалідністю (Указ Президента України від 03.12.2015 № 678)		до 15.10	
	- про вивчення англійської мови (Указ Президента України від 16 листопада 2015 р. № 641)		до 15.10	
	<b>Підготовка інформацій на виконання документів, що знаходяться на контролі в ОДА:</b>	<b>Куренчук .С. Мойсік О.С.</b>		
	- про проведення заходів на наступний тиждень <i>орг.упр. апарату ОДА</i>		щосереди	
	- про заходи з вик. Регіональної програми розвитку мал. і сер. підприємництва у Волинській обл. на 2015-2016 роки: регуляторна політика, адміністратори ЦНАП (розпорядження голови ОДА від 05.02.2015 № 39) <i>управління розвитку, інвестицій та європейської інтеграції ОДА</i>		до 05.10	
	- про виконання плану роботи ОДА за вересень <i>орг.упр. апарату ОДА</i>		до 07.10	
	- щодо заходів із детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості нас. (розпор. голови ОДА від 31.03.10 № 79) <i>департамент соцзахисту ОДА</i>		до 07.10	
	- про основні заходи Центру на листопад <i>орг.упр. апарату ОДА</i>		до 25.10	
	- про реагування на критичні матеріали місцевих ЗМІ» (розпор. голови ОДА від 31.08.11 № 357, п.1.3. за наявності) <i>відділ інф. політики ОДА</i>		до 25.10	
	- про активізацію інф. д-сті з пит. запобігання та протидії корупції (лист ОДА від 18.11.2010 № 6468/43/2-10, за формою) <i>О. Кондрацькому</i>		до 25.10	
	- письмовий звіт про роботу Центру за жовтень <i>сайт Центру</i>		до 31.10	
<b>VI. Розвиток персоналу Центру</b>				
6.1.	Відвідування працівниками Центру занять	<b>працівники Центру</b>	<b>протягом місяця</b>	

Заступник директора - керівник  
навчально-організаційного відділу

Л. Куренчук