

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Центру

Тетяна ЛИТВИНЕНКО

29 вересня 2025 року

План роботи Центру на **ЖОВТЕНЬ** 2025 року

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальні за виконання	Строки вик.	Відмітка
I. Організаційні заходи				
1.1.	Провести щотижневі наради	Т.Литвиненко	протягом місяця	
1.2.	Забезпечити координацію освітнього процесу в Центрі	Л. Куренчук	протягом місяця	
1.4.	Сформувати навчальні групи і залучити викладачів до проведення занять	Куратори груп	протягом місяця	
1.5.	Забезпечувати технічну підтримку і супровід електронних реєстрів, проведення дистанційних навчань, роботи сервера, персональних комп'ютерів працівників, обладнання комп'ютерного класу	М.Антонюк	протягом місяця	
II. Організація навчального процесу				
2.1.	<i>Навчання за професійними програмами:</i>			
	ЗП/2022/44 підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування IV-VII категорій посад (не рідше одного разу на три роки) (2 групи) (завершення)	М. Галас	1-3.10	Zoom
2.2.	<i>Навчання за короткостроковими програмами:</i>			
	СК/2025/17 «Особливості регулювання земельних відносин, у т. ч. із дотриманням адміністративної процедури» державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад	М. Галас	1-2.10	Zoom
	ЗК/2025/06 «Соціальний діалог, медіація та переговори» державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад	О. Ющик	6-7.10	Zoom
	ЗК/2023/005 «Соціально-психологічні аспекти діяльності публічного службовця» державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування	Т. Барабаш	6-9.10	Zoom

	ЗК/2023/013 «Державна політика в сфері європейської та євроатлантичної інтеграції України» державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад	О. Ющик	13-14.10	Zoom
	Вебінар «Робота з публічною інформацією з урахуванням вимог законодавства та принципів інформаційної безпеки» для державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування	Т. Барабаш	14.10	Zoom
	Вебінар «Кіберзагрози та методи їх запобігання» для публічних службовців державних органів, органів місцевого самоврядування	М. Антонюк	16.10	Zoom
	ЗК/2024/015 «Нові засади здійснення адміністративної процедури» державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад	Л. Касьян	21-22.10	Zoom
	ЗК/2022/38 «Застосування гендерних підходів у діяльності органів публічної влади» державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад	Л. Касьян	ІІІ дек.	Zoom
2.3.	Навчання на договірних засадах:			
	ЗП/2022/44 підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування IV-VII категорій посад (не рідше одного разу на три роки) (завершення)	М. Галас	1-3.10	Zoom
	ЗК/2023/005 «Соціально-психологічні аспекти діяльності публічного службовця» державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування	Т. Барабаш	6-9.10	Zoom
ІІІ. Моніторинг якості навчання та комунікації				
4.1.	Висвітлювати діяльність Центру через медіа	Т. Барабаш Л. Касьян	протягом місяця	
4.2.	Аналіз та узагальнення результатів опитування учасників навчання	Т. Барабаш	протягом місяця	
ІV. Виконавська дисципліна та організація виконання контрольних документів				
5.1	Підготовка інформацій на виконання документів, що знаходяться на контролі в НАДС, ОДА (відповідно до надісланих запитів та термінів подання)	Л. Куренчук І. Дедухова О. Вербич	протягом місяця	
V. Розвиток персоналу Центру				
6.1.	Технічний і методичний супровід дистанційних занять	працівники Центру	протягом місяця	Zoom
6.2.	Самоосвіта на е-платформах	працівники Центру	протягом місяця	Zoom

Заступник директора – керівник
навчально-організаційного відділу

Л. Куренчук