

План роботи Центру на ТРАВЕНЬ 2019 року

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальні за виконання	Строки вик.	Відмітка
I. Організаційні заходи				
1.1.	Провести нараду при директорові (за окремим планом)	Литвиненко Т.М.	06.05	
1.2.	Організувати виконання плану-графіка підвищення кваліфікації на травень 2019 року (згідно р.ІІ).	Куренчук Л.С.	до 31.05	
1.3.	Забезпечити проведення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби працівниками ОДА	Антонюк М.В. Вербич О.В.	упродовж місяця	
II. Організація навчального процесу				
2.1.	Навчання за професійною програмою:			
	- державні службовці апарату, структурних підрозділів Любомльської РДА, окремих ТО ЦОВВ району (без відриву від роботи)	Куренчук Л.С. Вербич О.В.	щовіторка	виїзд
	- державні службовці апарату, структурних підрозділів Шацької РДА, окремих ТО ЦОВВ району (без відриву від роботи)	Куренчук Л.С. Вербич О.В.	щовіторка	виїзд
	- державні службовці апарату, структурних підрозділів Володимир-Волинської РДА, окремих ТО ЦОВВ району (без відриву від роботи)	Касьян Л.О.	щосереда	виїзд
2.2.	Навчання за програмами тематичних короткострокових семінарів:			
	- “Протидія торгівлі людьми” для посадових осіб місцевих органів влади, установ і організацій, які здійснюють заходи в сфері протидії торгівлі людьми	Касьян Л.О. Вербич О.В.	07.05 23-24.05	
	- “Організаційно-правові засади діяльності закладів культури в умовах децентралізації” для начальників відділів/секторів культури РДА, виконавчих комітетів міських (міст обласного значення) рад, спеціалістів з питань діяльності закладів культури ОТГ	Галас М.І.	15.05	
	- “Дипломатичний протокол та етикет” для посадових осіб, депутатів та представників Устилузької міської ОТГ	Касьян Л.О.	15.05	виїзд
	- Тренінг “Управління змінами” для державних службовців Ковельської РДА	Мойсік О.С.	16.05	виїзд
	- “Управлінське лідерство” для державних службовців структурних підрозділів ОДА, окремих ТО ЦОВВ	Куренчук Л.С. Мойсік О.С.	27-28.05	
	- “Організація діяльності старости в об’єднаній територіальній громаді ” для старост ОТГ Володимир-Волинського, Ківерцівського, Ковельського, Луцького, Маневицького, Рожищенського, Турійського районів	Галас М.І.	29-30.05	
	- “Контроль та виконавська дисципліна в органах	Куренчук Л.С.	29.05	

	влади” для спеціалістів ОТГ, відповідальних за ведення контролю за виконанням документів	Вербич О.В.		
	- Обговорення стану навколишнього природного середовища на підлеглих територіях для профільних спеціалістів ОТГ, РДА, міських (міст обласного значення) рад (згідно графіка)	Вербич О.В.	28-29.05	
2.3.	Навчання за програмами тематичних постійно діючих семінарів:			
	- “Функціонування закладів освіти об’єднаних територіальних громад в умовах децентралізації” в рамках ТПДС "Особливості регіонального розвитку в умовах децентралізації" для посадових осіб та представників освітніх закладів Турійської селищної ОТГ	Галас М.І.	14.05	виїзд
	- “Запобігання корупції у сфері публічного управління” для працівників господарського суду Волинської області	Галас М.І.	17.05	виїзд
	- “Культура усної та писемної фахової мови” для керівників та спеціалістів органів Державної казначейської служби України Волинської області	Вербич О.В.	20.05	виїзд
	- “Реалізація законодавства у сфері державної служби” для державних службовців Камінь-Каширської РДА	Касьян Л.О.	22.05	виїзд
	- “Школа молодого управлінця” для студентів вишів	Куренчук Л.С.	15, 21.05	
III. Методичне забезпечення навчального процесу				
3.1.	Оновити навчальні програми та методичне забезпечення (за наявності) до заходів, що проводяться у поточному місяці	Відповідальні за проведення	протягом місяця	
IV. Вивчення потреб, очікувань та задоволеності слухачів. Моніторинг навчального процесу				
4.1.	Аналіз рівня задоволеності слухачів освітніми послугами у Центрі	Вербич О.В.	протягом місяця	
4.2.	Наповнення сайту Центру, сторінки Фейсбук інформацією про проведені заходи	Антонюк М.В. Касьян Л.О.	протягом місяця	
V. Виконавська дисципліна та організація виконання контрольних документів				
5.1.	Підготовка інформацій на виконання документів, що знаходяться на контролі в НАДС (відповідно до визначених термінів)	Куренчук Л.С. Мойсік О.С. Вербич О.В. Антонюк М.В.		
5.2.	Підготовка інформацій на виконання документів, що знаходяться на контролі в ОДА:			
	- про проведення заходів на наступний тиждень (організаційні)		щосереди	
	- про виконання плану роботи ОДА за травень (лист ОДА від 28.02.2019 № 1339/43/2-19)		до 31.05	
	- про заходи на червень		до 25.05	

VI. Розвиток персоналу Центру

6.1.	Навчання на курсах підвищення кваліфікації з місцевого економічного розвитку у рамках проекту “Партнерство для розвитку міст” (“ПРОМІС”), м. Київ	Мойсік О.С.	21-23.05	
6.2.	Участь у засіданні Координаційної ради НАДС, м. Київ	Куренчук ЛС.	23.05	
6.3.	Участь у засіданні Постійної комісії Вченої ради НАДУ, м. Київ	Мойсік О.С.	24.05.	
6.4.	Відвідування працівниками Центру занять	працівники Центру	протягом місяця	